

Minuta
Riunione Direzione
04 FEBBRAIO 2021

Il giorno **04 febbraio** alle ore **09:00** si è riunita la **Direzione** per fare il punto delle attività in corso e per predisporre il programma di lavoro settimanale.

Sono presenti:

Direttore: prof. Sandro Conticelli

Resp. Segreteria Direzione: dott.ssa Simona Rosselli

Segretario Amministrativo e resp. Segreteria amm. Roma: ing. Francesca Argiolas

Resp. Segreteria amm. Milano: sig.ra Luigia Riggio

Resp. Segreteria amm. Cagliari: dott. Stefano Cara

Segreteria amm. Cagliari: sig.ra Lucia Satta

Refer. Comitato efficientamento Laboratori: ing. Francesca Trapasso

Invitati:

sig. Filippo Di Felice, sig. Alessandro Leli

Ospiti:

dott.ssa Aldighieri (MI), dott. Bonomo (ML), dott. Bosman(RM), dott. Fadda (CA).

I punti di discussione affrontati hanno riguardato i seguenti argomenti:

1. Conferimenti incarichi economi e responsabili segreteria amministrativa sedi secondarie.
2. Apertura fondi Economali prevista per settimana prossima.
3. Economo ML dimissionario – nomina nuovo economo per ML: Vincenzo Montinaro.
4. Richiesta di convenzione con DHL o altro ditta di servizio postale – Riggio ha proposto di acquisto pacchetto di n coupon da utilizzare fino ad esaurimento – approvato. Da prendere informazioni.
5. Inventario:
 - a. Inventario exIDPA - necessità di sollecito di passaggio di consegne formale tra DSSTTA-IGAG (Trincardi già sollecitato).
 - b. Montelibretti - necessità di scaffali per magazzino esterno (Argiolas, Trapasso): ancora in attesa di informazioni dall'ufficio tecnico (misure, quantità, tipologia).
 - c. Inventario Sapienza: attivata la ricognizione a carico dei ricercatori – invio dati a Leda Pallante.

6. Acquisto licenze ArcGIS ESRI– si procede con l'acquisto di un pacchetto da 100 da distribuire. Per l'ordine provvede la sede di Milano (3.000 euro +IVA), ogni responsabile pagherà il numero di licenze richieste con fondi di progetto.
7. Preparazione bilancio consuntivo 2020 e preventivo 2021 per sede – da inviare ad Argiolas per il Consiglio di Istituto.
8. Nuovi bandi TD - no deroghe dal DSSTTA- tutto bloccato.
9. Sollecitare sede centrale per approvazione rimodulazione progetto DOVE.
10. Conferimento assegno di ricerca per Milano da firmare con data 8/02/2021.
11. DURC – accesso DURC in scadenza- informarsi presso sede centrale della possibilità di avere credenziali CNR per istituto. Possibilità di utenza MASTER con sotto utenze per istituti. LELI- GARDI incaricati di provvedere ad acquisire informazioni e procedura.
12. Blocco dei fondi dei progetti Bilaterali

Non essendoci altro da discutere la riunione si è conclusa alle ore 10:30 circa.


II SEGRETARIO

Sig.ra Luigia Riggio



II CONVOCANTE

ing. Francesca Argiolas



Prossima riunione Lunedì 08 febbraio 2021:

<https://global.gotomeeting.com/join/299995781>

Invitati:

Direttore: prof. Sandro Conticelli

Resp. Segreteria Direzione: dott.ssa Simona Rosselli

Segretario Amministrativo e resp. Segreteria amm. Roma: ing. Francesca Argiolas

Resp. Segreteria amm. Milano: sig.ra Luigia Riggio

Resp. Segreteria amm. Cagliari: dott. Stefano Cara

Segreteria amm. Cagliari: sig.ra Lucia Satta

Refer. Comitato di indirizzo per l'efficientamento dei laboratori e delle infrastrutture scientifiche: ing. Francesca Trapasso

Refer. Comitato di indirizzo per la protezione dei dati sensibili (tutela privacy): dott. Francesco Pennica

ospiti:

dott.ssa Mazzini(ML)